

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome *Claudio Bolzon.*
Indirizzo *Via Livrea n 5 Quagliuzzo (TO)*
Telefono *0125 76681*
Fax
E-mail *claudiobolzon@gmail.com*
Nazionalità *Italiana*
Data di nascita *24-5-1950*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) *1985 - 2008*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Olivetti*
Informatica
Dirigente
Responsabile di gruppi di sviluppo di Ricerca e
poi Responsabile dei Servizi Generali e
degli Acquisti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) *1969 - 1973*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Università degli Studi di Pisa*
Laurea in Sc. dell'informazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Capacità di leadership e coordinamento
di gruppi numerosi.
Conoscenza dei temi amministrativi di bilancio
e capacità di gestione di entrate di spesa
Italiano

Inglese

Inglese
Inglese
Inglese

Coordinamento e gestione di persone, di
progetti complessi con gestione dei costi e
ricavi

con computer, ed impianti elettronici

B